

All. 1)

Gruppo Remark – Remark Srl -
Strada Scaglia Est, 31/A
41126 MODENA
P. IVA 03038190363
info@grupporemark.it
INVIATO TRAMITE MEPA

Oggetto: ATTIVITÀ DI CONTROLLO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DELL'UNIONE TERRE DI CASTELLI PRESSO I TERMINALI DI PORZIONAMENTO E LE CUCINE.

Importo stimato: € 24.120,00 al netto di Iva (€ 29.426,40 comprensivi di tutti gli oneri, Iva inclusa).

Lettera di invito-Richiesta preventivo

Con la presente si comunica l'intenzione di questa Amministrazione di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b del D.Lgs 36/2023, delle attività di verifica e controllo del servizio di ristorazione scolastica dell'Unione Terre di Castelli nei terminali di porzionamento e nelle cucine.

PREMESSO

- che l'Unione Terre di Castelli, con propria determinazione n. 799 del 29/08/2022 ha aggiudicato il servizio di ristorazione scolastica nelle scuole d'Infanzia e Primarie del proprio territorio a CIRFOOD S.C., con la quale ha stipulato il contratto d'appalto Rep. N. 129/2022;
- che il contratto d'appalto attualmente in essere prevede che l'Unione Terre di Castelli possa effettuare controlli presso i Centri di produzione pasti, le cucine, i terminali di porzionamento pasti e i refettori scolastici, per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla Ditta appaltatrice alle normative di settore vigenti ed alle prescrizioni contrattuali;
- che l'Unione Terre di Castelli, per le verifiche previste dal contratto ha necessità di rivolgersi ad un operatore economico qualificato ex art. 65 del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento di servizi specialistici come meglio specificato nel Capitolato speciale d'appalto e nello schema di contratto allegati;
- che, ai sensi del richiamato art. 50 comma 1, lett b) del D.Lgs 36/2023, le Stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fatto salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63 del D. Lgs 36/2023 stesso e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

Comuni di:
Castelnuovo Rangone
Castelvetro di Modena
Guiglia
Marano sul Panaro
Savignano sul Panaro
Spilamberto
Vignola
Zocca

Sede legale Via Bellucci, 1
41058 – Vignola (MO)
P.IVA 02754930366
centralino tel. 059777611
Servizi educativi e scolastici
p.zza Carducci, 3 – Vignola

- che l'Unione Terre di Castelli, trattandosi di affidamento di servizi di importo inferiore a € 140.000,00, art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, procederà autonomamente tramite RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Consip - MEPA) all'affidamento dei servizi in oggetto, con determina semplificata ex art. 1, co. 3 del D.L. 76/2020 all'esito della procedura esperita sul MEPA;

DATO ATTO che si procede all'affidamento diretto senza consultazione di più operatori economici secondo quanto previsto dalla normativa, in quanto Remark Srl, società del Gruppo Remark, specializzata in Sicurezza sul Lavoro, Ambiente e gestione dei Rifiuti, fornisce dal 1988 attività di consulenza alle aziende e dispone di professionalità adeguate alle attività di controllo richieste;

RITENUTO pertanto opportuno procedere alla presente richiesta di offerta per il servizio di cui in oggetto, tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

SI INVITA

Codesto operatore a presentare il proprio preventivo per l'appalto del servizio di cui all'oggetto.

1. STAZIONE APPALTANTE Unione Terre di Castelli, con sede in Via G.B. Bellucci, 1- 41058 Vignola (Modena), Tel. 059 777511, P.Iva 02754930366, posta certificata: unione@cert.unione.terredicastelli.mo.it

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (art.15 comma 3 D. Lgs 36/2023):
Antonoli Marco – Dirigente della Struttura Welfare Locale dell'Unione Terre di Castelli

3. DIRETTORE DELL'ESECUZIONE (art. 114 D.Lgs 36/2023)
Annamaria Bergamini – Responsabile servizi educativi e scolastici dell'Unione Terre di Castelli tel. 059 777730 e-mail: annamaria.bergamini@terredicastelli.mo.it

3. TERMINE PRESENTAZIONE PREVENTIVO e della ulteriore documentazione richiesta: entro le 12:00 del giorno 02/12/2024.

N.B. Si precisa che è ammesso il soccorso istruttorio nei limiti previsti dall'art. 101 del d.lgs. n. 36/2023.

4. CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO RICHIESTO

L'affidamento consiste in attività di verifica e controllo riguardanti la qualità del servizio di ristorazione scolastica dell'Unione Terre di Castelli e l'adeguatezza delle attività svolte dal personale addetto nei terminali di porzionamento e nelle cucine scolastiche, rispetto agli standard previsti dal contratto d'appalto del Servizio attualmente in essere, come meglio specificati nel Capitolato speciale d'appalto e nello schema di Contratto.

Non è ammesso il subappalto.

L'affidatario potrà avvalersi, a proprie spese, delle necessarie collaborazioni per gli aspetti operativi. È vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto de quo.

5. CORRISPETTIVO, DURATA E PRINCIPALI CLAUSOLE CONTRATTUALI

Comuni di:
Castelnuovo Rangone
Castelvetro di Modena
Guiglia
Marano sul Panaro
Savignano sul Panaro
Spilamberto
Vignola
Zocca

Sede legale Via Bellucci, 1
41058 – Vignola (MO)
P.IVA 02754930366
centralino tel. 059777611
Servizi educativi e scolastici
p.zza Carducci, 3 – Vignola

L'importo contrattuale complessivo, è di € 24.120,00 al netto di Iva (€ 29.426,40 comprensivi di tutti gli oneri, Iva inclusa).

Il servizio ha una durata di 24 mesi dalla data di stipula.

La fatturazione del servizio avrà cadenza trimestrale.

Il corrispettivo, determinato a "corpo", si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione dell'Appalto a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del Capitolato speciale d'appalto, dello schema di Contratto, dell'Offerta presentata e della documentazione allegata.

Tutte le spese sono conglobate in forma forfettaria nel corrispettivo previsto, ed è escluso qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro. Sono a carico dell'operatore economico tutti gli oneri strumentali e organizzativi necessari per l'espletamento delle prestazioni.

La liquidazione avverrà entro il termine di 30 (trenta) giorni, decorrenti dalla presentazione della fattura in modalità elettronica secondo le vigenti disposizioni di legge. Tutti i corrispettivi sono calcolati al lordo di tutti gli oneri e al netto dell'IVA alle aliquote di legge.

Non sono ammesse offerte in aumento, pena l'esclusione dalla trattativa.

Principali clausole contrattuali (penali, modifiche al contratto, revisione prezzi, risoluzione e recesso, oneri appaltatore ecc.): quelle contenute nell'allegato schema di contratto, cui interamente si rinvia.

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 non sono richieste garanzie provvisorie; ai sensi altresì del medesimo art. 53 comma 4) la stazione appaltante si avvale della facoltà di non richiedere la garanzia definitiva, in considerazione del ridotto valore economico delle prestazioni in oggetto e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante.

6. REQUISITI RICHIESTI PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

L'operatore, tenuto conto della specificità del servizio, anche in ossequio ai principi di adeguatezza, attinenza e proporzionalità, deve essere in possesso di:

- 1) Requisiti di ordine generale: insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023, in quanto applicabili all'operatore;
- 2) Requisiti di idoneità professionale: iscrizione alla Camera di Commercio per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura;
- 3) Almeno una esperienza analoga a quelle oggetto di affidamento, in conformità con il dettato dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, conv. con mod. in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 D. 77/2021 e ss.mm.ii.

Inoltre l'Operatore è tenuto a garantire l'esecuzione delle attività nelle modalità e nei tempi previsti dal capitolato.

7. CATEGORIA DEL SERVIZIO

CPV: 79417000-0 Servizi di consulenza in materia di sicurezza

8. CONTENUTO PREVENTIVO

Unitamente al preventivo/offerta, contenente il prezzo offerto, al lordo di tutti gli oneri e al netto dell'IVA, firmato digitalmente dall'operatore, andrà caricata sulla piattaforma la seguente documentazione:

- visura camerale in corso di validità;
- curriculum vitae degli incaricati all'esecuzione del servizio;
- la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, compilata e sottoscritta, unitamente al documento di identità.

9. STIPULA DEL CONTRATTO

Prima di procedere alla stipula del contratto, il RUP verifica il contenuto dell'offerta tenuto conto delle esigenze dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art.18 comma 10 del D.Lgs 36/2023 allegato I.4 l'affidatario non è tenuto all'assolvimento dell'imposta di bollo.

L'offerta caricata sul ME.PA è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento e costituisce obbligazione giuridicamente vincolante per l'operatore economico. La stipula del contratto avverrà all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione e a seguito di determina di aggiudicazione di cui all'art. 17, comma 5, del D.Lgs. 36/2023 ed impegno di spesa. Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Codice dei contratti, con scambio di sottoscrizioni a mezzo pec.

Come stabilito dall'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023 non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Le eventuali spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro, ove dovute, relative alla stipulazione del contratto saranno a carico esclusivamente di codesto Operatore.

L'Operatore economico si impegna a non divulgare a terzi i dati e/o le informazioni acquisite nello svolgimento dei servizi in oggetto.

10. MODALITÀ DI FATTURAZIONE

La fattura elettronica dovrà contenere, oltre agli elementi previsti dall'art. 21, co. 2, del D.P.R. n. 633/72, quelli obbligatori di tracciabilità previsti dalla normativa vigente e, in ogni caso, tutti gli elementi necessari a garantire l'esatta riconducibilità delle spese al progetto finanziato, al fine di poter garantire l'assenza di doppio finanziamento, le seguenti informazioni:

- oggetto del servizio;
- conto corrente per la tracciabilità flussi finanziari;
- estremi identificativi del contratto a cui la fattura/documento giustificativo si riferisce;
- numero e data della fattura elettronica;
- estremi identificativi dell'intestatario (denominazione, CF o partita IVA, Ragione Sociale, indirizzo, sede, IBAN, ecc) conformi con quelli previsti nel presente Contratto;
- importo (distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge);
- indicazione dell'oggetto dell'attività prestata;
- indicazione del CIG;
- numero determina d'impegno di spesa che verrà comunicato dall'Unione.



Struttura WELFARE LOCALE – Servizi educativi e scolastici

In ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è fatto obbligo all'affidatario di comunicare alla S.A. gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alla predetta commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

Comuni di:
Castelnuovo Rangone
Castelvetro di Modena
Guiglia
Marano sul Panaro
Savignano sul Panaro
Spilamberto
Vignola
Zocca

Sede legale Via Bellucci, 1
41058 – Vignola (MO)
P.IVA 02754930366
centralino tel. 059777611
Servizi educativi e scolastici
p.zza Carducci, 3 – Vignola

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONIOLI MARCO

CODICE FISCALE: TINIT-NTNMRC72C21I153X

DATA FIRMA: 21/11/2024 13:56:08

IMPRONTA: 35616235323761613438336435373362623065646637393335323239646165633363663965303066